

Política de asistencia y Ausencias

Actualizado 6/26/23

Asistencia es un requisito en Immanuel Christian School. De acuerdo al departamento de educación de Pennsylvania cartas de política clave, un gran y confiable equipo de investigación muestra una ausencia crónica de estudiantes en las escuelas, básicamente un equivalente al 10% se ausentan en los días del año escolar por alguna razón, con excusas o sin excusas. Esto se convierte en una causa primaria del un bajo desarrollo académico, y es un potente precedente para que más adelante el estudiante abandone la escuela. <http://www.education.pa.gov/Documents/K-12/Safe%20Schools/Key%20Policy%20Letters%20Signed%20by%20the%20Education%20Secretary%20or%20Deputy%20Secretary.docx>

En adición a esto el departamento de educación de Pennsylvania se adhiere a la ley de estado concerniente a las ausencias, en ICS queremos promover responsabilidad y además incrementar el potencial de nuestros estudiantes, para que tengan éxito en la escuela y en todos los futuros proyectos. Las siguientes pautas le ayudarán a entender nuestra política sobre las ausencias y tardanzas.

Política de asistencia y procedimientos

Asistencia diaria y una activa participación en cada clase es crucial como parte de un proceso de aprendizaje. Una parte significativa de la escuela es ayudar a los estudiantes a reconocer la importancia y valor que tiene la puntualidad, el compromiso y una asistencia regular.

La asistencia escolar es responsabilidad de los padres, y/o guardianes, y del estudiante.

Si el estudiante está ausente, es responsabilidad del Padre/guardián notificar la oficina antes de las 8:00 a.m.

El departamento de educación del estado de Pennsylvania dice que el absentismo es cualquier ausencia escolar sin excusa. *Una ausencia escolar puede ser excusada por las siguientes razones:*

ACEPTADAS

- Enfermedad/cuarentena*
- Citas medicas
- Muerte de un familiar
- Cierre de calles/Imposibilidad para cruzar la carretera
- Recuperación tras accidente
- Viajes educacionales (necesita aprobación por adelantado/ ley estatal) (PA State Law): <http://www.pacode.com/secure/data/022/chapter11/s11.26.html>
- Viajes familiares educativos (necesita aprobación por adelantado/ ley estatal) (PA State Law): <http://www.pacode.com/secure/data/022/chapter11/s11.26.html>

Los estudiantes y los padres son responsables de adquirir cualquier asignatura que hayan perdido, a través del maestro/s.

*El estudiante que tenga más de tres o más ausencias de manera consecutiva, debido a enfermedad, deberá entregar una nota del doctor para ser excusado y regresar a la escuela.

Cada estudiante tiene un máximo de 10 días en excusas consecutivas para ausentarse, durante el año escolar. El estudiante que sobrepase los 10 días, será retirado de cualquier sociedad en la que forme parte a menos que muestre evidencia de que su ausencia fue legal.

<https://www.education.pa.gov/Policy-Funding/BECS/Purdons/Pages/CompulsorySchoolAttendance.aspx>

Se considerará una solicitud de reinscripción de los padres/guardianes. Es probable que no podamos servir a los estudiantes que estén ausentes de la escuela, de manera asidua.

INACEPTABLE

- Negocios personales (trabajo, citas a la peluquería, o ir de compras)
- Quedarse dormido
- Problemas con el vehículo
- Perder el autobús
- Excusas generales

Después de tres (3) ausencias sin excusas, los padres/guardianes serán requeridos a asistir a “**Conferencia para mejorar la asistencia**”, realizada en la escuela Ley estatal (PA State Law). Durante esta reunión, se discutirá sobre que podría estar re trayendo a su niño/niña de venir a la escuela y que se puede hacer para ayudar.

Una ausencia consecutiva sin excusas por 10 diez días resulta en expulsión.

ASISTENCIA DIARIA - *Llegar tarde o irse temprano*

Por favor ayude a su niño/niña a aprender sobre la responsabilidad de llegar a tiempo a la escuela, ayudando.

Grados 7–12: Llegada tarde a las 7:45 a. m.

Grados K–6: Llegada tarde a las 7:50 a.m.

Grados 7–12: Se espera que todos los estudiantes estén dentro del edificio antes de las All 7:45 a.m. Las puertas se cerrarán a las 7:45 a.m. Y cualquier estudiante que llegue después de esta hora se le marcará como tarde.

Grados K–6: Todos los estudiantes deberán estar dentro del edificio antes de las 7:50 a.m. Las puertas se cierran a las 7:50 a.m. Cualquier estudiante que llegue después de las del tiempo estipulado será marcado como tarde.

Los estudiantes que lleguen después que se hayan cerrado las puertas, deberán estar acompañados del padre/guardián. El padre/guardián deberá firmar la entrada del estudiante. El estudiante deberá obtener un pase/una entrada.

TARDANZAS EXCESIVAS

Tardanzas excesivas resultan en deterioro y poco rendimiento académico. Seguido de otros efectos, llegar tarde interrumpe la atmósfera de aprendizaje, pone a los estudiantes en una posición donde tiene que trabajar para ponerse al día, y además distrae a otros que ya están presentes durante la instrucción.

Los siguientes procedimientos serán llevados a cabo para mantener el orden y evitar las tardanzas excesivas:

- Después de 5 días consecutivos de tardanzas por cada trimestre, **se requiere que el padre/guardián, participe a una reunión donde se creará un plan para mejorar.**
- Todas las tardanzas después de cinco (5) por trimestre, el estudiante deberá quedarse por **una hora después de la escuela**, para ponerse al día con las clases perdidas por cada incidente o tardanza por encima de las excusadas.
- Cada cinco (5) tardanza acumulada por encima de las cinco (5) listadas por trimestre, resultará en **ausencia sin excusa.**

10:30 a.m. Ausencia

Cualquier estudiante que llegue a la escuela después de las 10:30 a.m. o se vaya de la escuela antes de las 11:30 a.m. se le considerará como ausente por el día. Los padres deberán enviar un email o escribir una nota a la secretaría explicando la razón por la que el estudiante está ausente. (enfermedad- fiebre alta, o emergencia familiar - hospitalización).

*Se enviará una carta a los padres, por cada ausencia sin excusa. **Después de 3 días ausentes sin excusas, el padre/guardián será requerido a participar en una conferencia con ICS para mejorar la asistencia.***

Citas medicas

Por favor haz un esfuerzo para que las citas médicas sean después del horario escolar. Si las citas médicas son en horario escolar, por favor hágalo en un horario donde cause el menor impacto posible en el horario del estudiante. Usted debe verificar con el maestro sobre específicas clases y el horario que podría ser mejor o peor para el niño/niña perder.

Excusas generales

Cuando la excusa es entregada con una razón general, tales como: “no estar en el pueblo, una cita, o una emergencia familiar,” la oficina se estará contactando los padres/guardian para obtener una explicacion e informacion. o si no hay una explicación específica.

Salida por citas

Para salir temprano de la escuela debe tener una emergencia como: médicas, o citas con la corte. etc. Para ser excusado temprano, el padre/guardian debe enviar un correo electrónico o una nota escrita firmada a la oficina principal que indique el motivo de la salida temprana, la hora y la fecha. A los estudiantes no se les permite salir del edificio de la escuela durante el día escolar a menos que tengan un correo electrónico o una nota escrita del padre/tutor y permiso de la oficina.

AUSENCIAS EXTENDIDAS APROBADAS

Ausencias extendidas son para los non-ICS actividades padres-presentes como funciones de iglesias-patrocinadoras y visitas colegiales. Actividades donde los padres no participen, no serán

aprobadas. Las ausencias deberán ser planificadas al menos dos (2) días de escuela (y preferiblemente una semana) antes de la ausencia. Las ausencias no deberán hacerse durante las dos últimas semanas del inicio escolar.

Nuestro calendario escolar provee suficiente tiempo para vacaciones, con tiempo fuera (breaks) a través del año escolar, además de las vacaciones de verano. Padres, deben hacer todo lo posible para planear las vacaciones en familia durante este tiempo. Todas las ausencias, incluyendo vacaciones en familia, serán sumadas y acumuladas por el año. **Las vacaciones en familia no serán aprobadas por encima de cinco (5) días escolares.**

*Padres/guardianes deben completar una solicitud de **ausencia extendida**, y deberá ser firmada por el principal de la escuela para aprobación.*

AUSENCIAS EXCESIVAS

Ausencias excesivas son obstáculo para el aprendizaje del estudiante. Como estudiantes, necesitan recibir instrucciones directas para obtener el mayor beneficio de su experiencia educativa. Las ausencias excesivas también crean una carga en el estudiante, el maestro, la familia y la escuela para ayudar a los estudiantes a ponerse al día con las materias y las clases.

Los siguientes procedimientos se llevarán a cabo para poder evitar que haya exceso de ausencias:

- 10 ausencias acumuladas: accumulated absences: Se enviará un correo electrónico y correo certificado desde la administración.
- 15 ausencias acumuladas: Los padres tendrán que participar en una reunión con la administración.
- 20 ausencias acumuladas: Los padres tendrán que atender a una reunión con la administración para determinar sobre la expulsión, retención de los grados o excusas/razones médicas, dentro de los parámetros judiciales

TAREAS

ICS no está obligado a permitir que los estudiantes hagan tareas tardías, por uno o varios días, cuando las ausencias no tienen excusas. Los estudiantes recibirán grados por participación en actividades y serán evaluados de acuerdo a su participación. Las actividades deben ser tratadas como si el estudiante hubiera decidido no participar en ellas.

El estudiante tendrá un número de ausencias excusadas, para ponerse al día con las tareas atrasadas. (Si el estudiante se ausentó tres (3) días, tendrá tres (3) días para completar las asignaturas atrasadas.) El estudiante debe estar preparado para tomar pruebas que no han sido tomadas, al retornar a clases después de su ausencia. Asignaturas previas deberán ser entregadas al momento del retorno.

Si el estudiante estuvo ausente por un largo periodo, y este no pudo estar presente para la revisión del examen, entonces deberán hacerle arreglos entre el maestro y el estudiante para ponerse al día. Los papeles y proyectos que hayan sido asignados (2) dos o más semanas antes de la fecha de entrega, deberán ser entregados el día que el estudiante regresa a clases.

ESCENARIO

Si el estudiante tiene una cita con el dentista a las 9:00 a.m. y no llega hasta las 10:45 a.m., será marcado ausente por que lo permitido a las 10:30 a.m. Sin embargo, si trae una nota del dentista, será excusado.

Si el estudiante tiene la cita a las 8:00 a.m. y llega a las 9:00 a.m. con una nota del doctor será marcado tarde con excusa, pero no ausente.

Si el estudiante se ausenta un día de cada semana o regularmente, el padre/guardián, deberá llenar una hoja con las razones que causaron la ausencia. Estaremos rastreando las ausencias, para asegurarnos de que tengan excusas válidas. El estudiante que obtenga 3 ausencias sin excusas o acumule (10) diez excusas, los padres serán llamados a participar en una reunión con la administración escolar, para mejorar.

Links:

http://www.elc-pa.org/wp-content/uploads/2016/11/New-Truancy-Law-Fact-Sheet_Extended-Version_2-7-17.pdf

http://www.aiu3.net/uploadedFiles/Teaching_and_Learning/IDEA_and_Training_Consultation/Behavior_Support/ELC%202016%20Truancy%20Fact%20Sheet%20Part%201.pdf

<http://www.pacode.com/secure/data/022/chapter11/s11.26.html>

<http://www.wbactc.org/Docs/PA%20truancy%20laws.pdf>

<http://www.education.pa.gov/K-12/Safe%20Schools/Pages/Pennsylvania-School-Attendance-Improvement-and-Truancy-Reduction-Toolkit.aspx#tab-1>

<https://www.hasdk12.org/cms/lib/PA01001366/Centricity/Domain/67/Attendance%20Orientation%20Packet%20English.pdf>